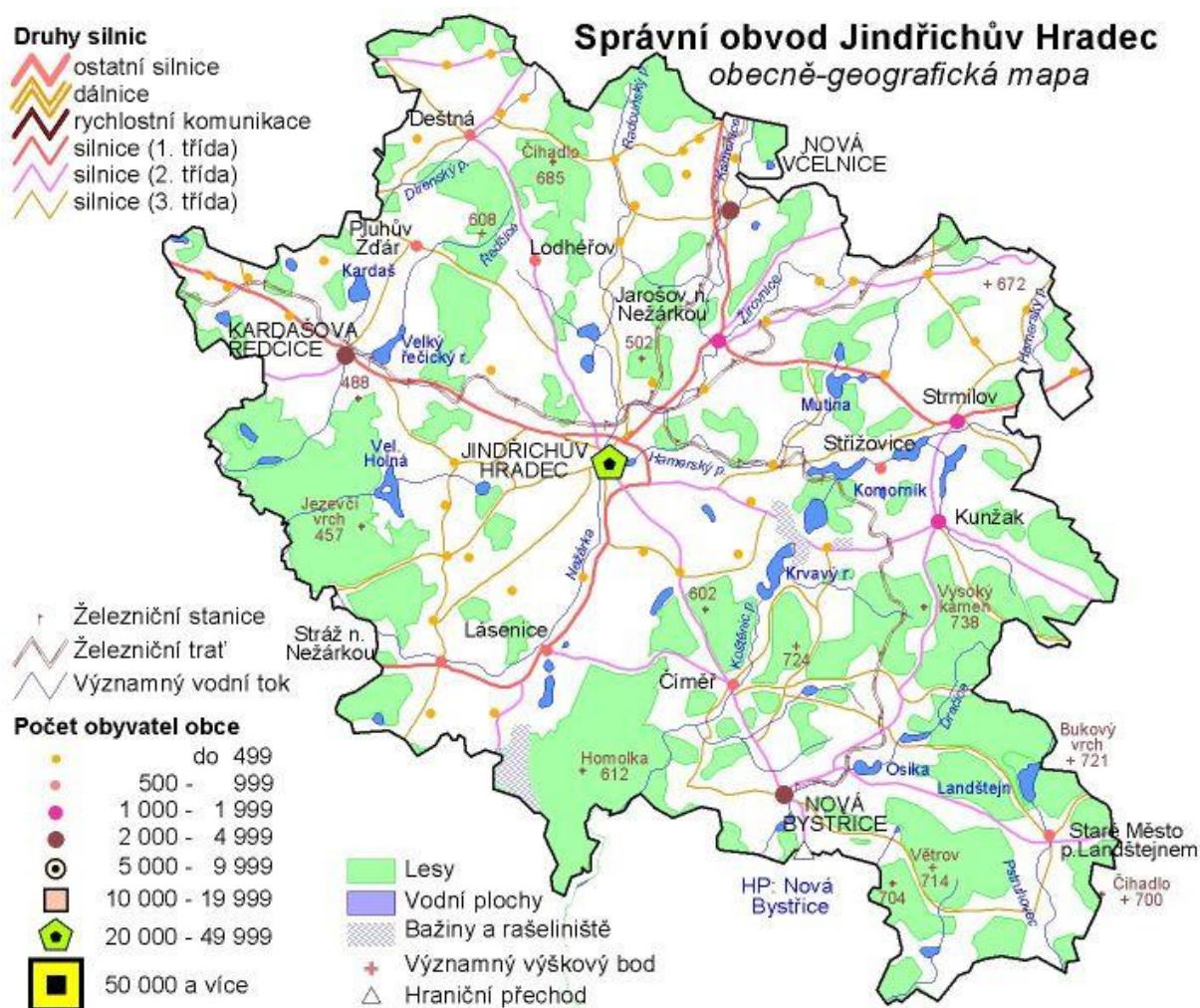


Zpráva z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Jindřichův Hradec

Téma: Administrativní podpora malých obcí



Tento výstup byl financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)

OBSAH:

1	ADMINISTRATIVNÍ PODPORA MALÝCH OBCÍ.....	3
1.1	DEFINOVÁNÍ ŘEŠENÉ PROBLEMATIKY	3
2	PRŮBĚH JEDNÁNÍ	4
3	ZPŮSOB NASTAVENÍ ROZHODOVACÍCH A ŘÍDÍCÍCH STRUKTUR.....	6
4	NASTAVENÍ JEDNACÍCH A ROZHODOVACÍCH PRAVIDEL	7
5	FINANCOVÁNÍ	9
5.1	MZDOVÉ NÁKLADY	9
5.2	PROVOZNÍ NÁKLADY	9
5.3	OSTATNÍ NÁKLADY	9
6	VYHODNOCENÍ EFEKTIVITY	10
7	ZÁVĚR	11
8	PŘÍLOHY	12

1 Administrativní podpora malých obcí

Záměrem je prohloubení meziobecní spolupráce při vytvoření adekvátního institucionálního zázemí pro spolupráci obcí na území ORP Jindřichův Hradec (hlavně malých obcí). Tato meziobecní spolupráce je vhodná zajišťovat přes dobrovolné svazky obcí, které o tuto spolupráci mají zájem a jsou vhodné. V ORP Jindřichův Hradec je celkem 17 dobrovolných svazků, které jsou různě zaměřené (např. na odpady, nebo na vodovody a kanalizace). Právní tým zpracoval analýzu všech dobrovolných svazků v území, kdy bylo zjištěno, že nejvhodnějším je dobrovolný svazek Mikroregion Jindřichohradecko-svazek obcí Jindřichohradecko.

Jde vlastně o zajištění určitého právního povědomí pro zájemce o vytvoření či transformaci dobrovolných svazků, přípravě právních dokumentů nezbytných pro realizaci zvolených závěrů a činnosti center služeb. Mikroregionu Jindřichohradecko byly zpracovány vzorové stanovy a ostatní nutné právní dokumenty nutné pro transformaci svazku do budoucna.

1.1 Definování řešené problematiky

Vyhodnocením získaných údajů ze Záznamníku jsme získali nástin variant opatření pro zajištění poptávaných služeb v podmínkách ORP Jindřichův Hradec (hlavně menších obcí, které v současnosti nedisponují dostatečnými kapacitami pro efektivní zajištění veškeré agendy, která je s výkonem samostatné působnosti spojena). Ze sebraných údajů z území byl potvrzen zájem o společný postup obcí při zajišťování některých agend, jako jsou zpracování veřejných zakázek, IT podpora nebo regionální rozvoj. Celkově z výsledků vyplynul obecně nižší zájem starostů o nabízené služby (proto není zájem o institucionalizaci poskytování těchto služeb).

2 Průběh jednání

Jednání se starosty probíhalo v několika rovinách. Jednou z nich byla jednání se starosty Mikroregionu Jindřichohradecko, kde je zapojeno 27 obcí a druhou rovinou bylo jednání se starosty z celého ORP Jindřichův Hradec. Také probíhalo jednání po telefonu – podávání informací před samotným jednáním nebo podávání informací po skončení setkání starostů v J. Hradci (předány informace těm starostům, kteří se omluvili z jednání pro nemoc nebo čerpání dovolené).

Jednání probíhalo v těchto dnech a obcích:

1. Jednání o EMOS v Deštné, dne 15. 7. 2015.
2. Jednání o EMOS ve Stráži nad Nežárkou, dne 21. 7. 2015
3. Jednání o EMOS ve Strmilově, dne 23. 7. 2015
4. Jednání o EMOS v Jindřichově Hradci, dne 30. 7. 2015

Pro oblast „Administrativní podpora malých obcí“ byla pro budoucí spolupráci navržena tato společná témata: veřejné zakázky, dotační management, podpora při stavebních akcích a účetnictví v obcích.

Návrhy, jak řešit spolupráci v území – buď jako servisní centrum nebo transformací stávajícího svazku Mikroregion Jindřichohradecko-svazek obcí Jindřichohradecko. Byly vysvětleny klady a zápory obou variant včetně uvedení příkladů a možností financování. Starosta obce Světce k financování podotkl, že neuvolnění starostové v malých obcích stejně musí řešit věci spojené schodem úřadu a obce i během svého zaměstnání v průběhu pracovní doby, a tak by poplatky za případné služby prodražily. Navíc by bylo nutné zajistit profesionální aparát v centrech. Nábor nových zaměstnanců pro meziobecní spolupráci by vyžadoval finanční nároky, pracovníci by měli práci spíše nárazově, proto bylo navrženo, aby byli případně placeni za jednotlivé případy.

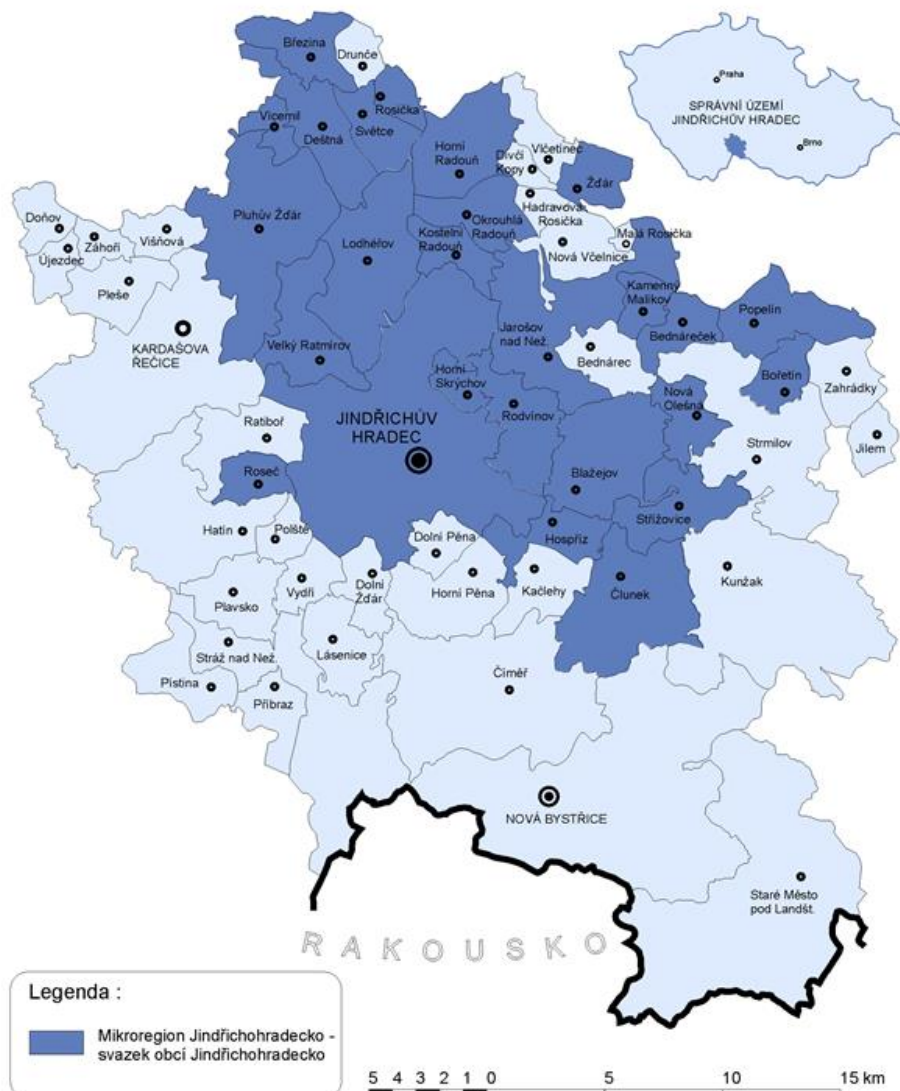
Starosta Deštné navrhnul, zda by nebylo lepší upravit nabízené služby tak, jako jsou upraveny např. přestupky, tj. pomocí veřejnoprávní smlouvy.

Starosta z Jarošova nad Nežárkou se domnívá, že vytvoření pozice „létajícího tajemníka“ tak, jak to funguje v Pacově, není životaschopné.

Dále bylo navrženo, aby byly vytvořeny smlouvy s dodavatelskými firmami na komerční bázi, kde bude platba za každou jednotlivou akci ve vybraných oblastech a obec by měla možnost dobrovolně se rozhodnout, kterou firmu osloví a pro kterou se nakonec rozhodne. Pro možnost vyhledávání potřebných firem by bylo potřeba vytvořit databázi těchto firem, které by zajistily servis pro členy svazku za smluvní ceny. Databázi firem by bylo nutné průběžně monitorovat a aktualizovat informace. Tato databáze by byla přínosná v oblasti sociálních služeb. Tuto databázi by vedl a doplňoval zaměstnanec DSO.

V rámci meziobecní spolupráce by mělo být řešeno zajištění zatoulaných psů. Zde je problém místa a úhrada mzdy pro zaměstnance.

Všichni přítomné starostky a starostové se shodli na tom, že meziobecní spolupráce by neměla fungovat přes servisní centrum v samostatné obci, ale formou přes dobrovolný svazek obcí – Mikroregion Jindřichohradecko-svazek obcí Jindřichohradecko. Dále vytvořit databázi firem, které mohou zajistit servis ve vybraných oblastech za smluvní ceny v požadovaných oblastech – veřejné zakázky, dotační management, sociální služby, stavební podpora, z ekonomické oblasti – záskok za účetní v případech mimořádných událostí, jako je úmrtí, vážné dlouhodobé onemocnění účetní.



3 Způsob nastavení rozhodovacích a řídicích struktur

Dobrovolné svazky jsou právnické osoby zřizované obcemi za účelem realizace společných a konkrétně vytčených cílů, které obce chtějí naplňovat vzájemnou součinností.

DSO je právnická osoba veřejného práva, čímž jsou spojeny zvýšená transparentnost a odlišné požadavky odpovídající zajišťování veřejných služeb a nakládání s veřejnými prostředky.

Nastavení rozhodovacích a řídicích struktur je uvedeno ve Stanovách dobrovolného svazku, které musí schválit všechny zapojené obce.

Organizační struktura DSO

- nejvyšší orgán svazku = valná hromada (zástupci jednotlivých zapojených obcí)
- výkonný orgán svazku = správní rada – 5 členů
- statutární orgán svazku – individuální = předseda svazku
- kontrolní orgán svazku = kontrolní komise – 3 členy
- tajemník

Volí se na období shodné s volbami do zastupitelstev obcí (tj. 1x za 4 roky).

4 Nastavení jednacích a rozhodovacích pravidel

Vše bude uvedeno ve Stanovách dobrovolného svazku.

V budoucím transformovaném dobrovolném svazku obcí budou nastaveny tyto orgány:

Valná hromada

- schvaluje změny obsahu stanov, každoroční členské příspěvky
- přijímá nové členy svazku, vylučuje členy svazku
- volí a odvolává člena předsedu svazku, volí a odvolává členy správní rady, volí a odvolává členy kontrolní komise
- schvaluje rozpočet na následující kalendářní rok, schvaluje závěrečný účet za uplynulý kalendářní rok
- rozhoduje o splnutí, sloučení, rozdělení a jiném zrušení svazku
- rozhoduje o rozdělení zisku a způsobu úhrady případné ztráty za předcházející kalendářní rok
- rozhoduje o výši odměny pro členy jednotlivých orgánů svazku
- je oprávněna zřizovat své poradní orgány (jmenuje a odvolává jejich členy)

Správní rada

- rozhoduje o založení nebo rušení právnických osob
- rozhoduje o účasti svazku v již založených právnických osobách
- deleguje zástupce svazku do orgánů založených právnických osob, případně do orgánů právnických osob, kterých se svazek účastní
- rozhoduje o nabytí nemovitostí, rozhoduje o převodu nemovitostí
- rozhoduje o majetkoprávních jednáních překračujících konkrétní souhrnnou hodnotu 500.000,- Kč
- je oprávněna zřizovat své poradní orgány (jmenuje a odvolává jejich členy)

Předseda svazku

- Zastupuje svazek navenek
- rozhoduje o všech záležitostech svazku, pokud nejde o záležitosti stanovami svazku svěřené do působnosti valné hromady svazku nebo správní rady

Kontrolní komise

- Kontroluje hospodaření dle rozpočtu, dodržování stanov a plnění rozhodnutí jiných orgánů svazku, a to včetně jejich zákonnosti
- Schvaluje roční účetní závěrku

Společného stanoviska bude dosahováno konsenzuálně, pravidlo 1 obec = 1 hlas. Nebude se brát v potaz počet obyvatel v obci. Jednání valné hromady bude svoláno minimálně 1 x ročně, jednání správní rady a kontrolní komise minimálně 4 x ročně. Mimořádné jednání na žádost členské obce je možné.

Bude zpracován a schválen vnitřní organizační řád, upravující postavení a role jednotlivých osob (pracovníků, zaměstnanců), zodpovědných za realizaci jednotlivých aktivit.

5 Financování

V ORP Jindřichův Hradec v nejbližší době nevznikne servisní středisko, ale do budoucna toto nelze vyloučit. V území je nejvhodnější z mikroregionů Mikroregion Jindřichohradecko-svazek obcí Jindřichohradecko. Nevznikne tedy servisní centrum, ale stávající mikroregion bude mít jedno sídlo (kancelář) s vlastní správou. Financování tohoto svazku je uvedeno níže. Veškeré náklady jsou rozpočítány na jeden měsíc.

5.1 Mzdové náklady

Realizační tým se bude skládat ze 4 osob

- Tajemník svazku	0,2 úvazek
- Manažer pro informace	0,2 úvazku
- Účetní	0,2 úvazku

Odměňování (za měsíc):

- Mzdy zaměstnanci	12.750,- Kč
- Základní daň	2.250,- Kč

Celkem 15.000,- Kč

5.2 Provozní náklady

Nájem kanceláře	6.000,- Kč
Telefonní poplatky	1.000,- Kč
Tisk dokumentů	1.000,- Kč
AT podpora	500,- Kč
Audit	2.500,- Kč
Cestovné	2.000,- Kč
Školení a vzdělávání	1.500,- Kč

Celkem 14.500,- Kč

5.3 Ostatní náklady - jednorázové

Stavební úpravy nebo opravy 160 000,- Kč

Vybavení kanceláře, účetní program a AT technika včetně operačních a uživatelských programů 180 000,- Kč

Celkem 340.000,- Kč

Celkem za první rok 369.500,- Kč

6 Vyhodnocení efektivity

Zástupci obcí budou informováni prostřednictvím webové stránky DSO, na jednání valné hromady DSO a e-mailovou nebo telefonickou komunikací.

Správní rada bude projednávat, hodnotit zadané úkoly. Po zadání úkolu a termínu splnění DSO bude provedeno hodnocení splnění úkolu do požadovaného termínu. Následně na nejbližším jednání valné hromady bude tento splněný úkol (nebo nesplněný úkol) prezentován.

Srovnáním cen v místě obvyklé a v sousedním regionu bude vyhodnocena efektivita. Údaje potřebná pro sledování indikátorů efektivity jsou převážně data získaná po vypracování účetní závěrky. V některých případech však výkaz zisků a ztrát nedokáže zcela transparentně postihnout požadovaná data. Jedná se o personální náklady. Některé typy personálních nákladů mohou být ve smyslu účetních pravidel chápány jako služby. Nicméně řada manažerů mikroregionů pracuje pro své organizace na základě mandátních smluv a proto se náklady na jejich činnost nezapočítávají do personálních nákladů. Proto je zvlášť požadovaná částka nákladů na tento typ služeb externího managementu. Tento údaj není možné vyčíst pouze z výkazu zisku a ztrát. Stejně tak náklady na režii managementu je třeba zjistit dle jiných účetních dokladů. Nicméně pro standardně vedené účetnictví toto není problém. Tyto údaje jsou uváděny v Kč.

Rozdělení indikátorů do kategorií:

- Příjmy
 - o Projektové příjmy
 - o Hospodářská činnost
 - o Členské příspěvky
- Náklady
 - o Personální náklady (PS, DPČ, DPP)
 - o Služby (mandátní smlouvy)
 - o Režie (nájem, služby, telefony)
- Publicita
 - o Návštěvnost webových stránek
 - o Počet zpravodajů (frekvence vydání, náklad)
 - o Náklady na propagaci

Důležitým prvkem pro práci s indikátory je nejen benchmarking, ale i jejich sledování v čase. To je hlavním konkrétním ukazatelem pro manažery mikroregionu o tom, jaké dopady jejich opatření a aktivity mají.

Kontrolu hospodaření mikroregionu také bude provádět Jihočeský kraj-krajský úřad, odbor kontroly.

7 Závěr

KMOS se vrátila zpět k vyplněným dotazníkům pro Efektivní meziobecní spolupráci. Zdůraznila, že právní tým připravil pro Mikroregion Jindřichohradecko-svazek obcí Jindřichohradecko Stanovy, které se mohou hned schválit. Jsou připravené. Na Jednání dne 21. 4. 2015 bylo vzato na vědomí usnesení, že nebudeme v ORP Jindřichův Hradec zakládat nový DSO ani nebudeme zatím transformovat stávající svazek Mikroregion Jindřichohradecko-svazek obcí Jindřichohradecko. Z analýzy, kterou provedl právní tým, z celého území ORP Jindřichův Hradec (celkem je v území ORP J. Hradec 17 DSO s různým zaměřením) je zřejmé, že tento svazek je jediným vhodným adeptem pro budoucí transformaci.

Přítomní starostové se shodli v tom, že v současnosti je jim poskytována pomoc ze strany města Jindřichův Hradec, který nahrazuje servisní centrum již po zrušení okresních úřadů, a to bez nároku na finanční prostředky od obcí. Z tohoto důvodu není starosty požadován vznik nového servisního centra, které by museli financovat.

Po vyhodnocení pilotních projektů se k této otázce ještě vrátí na jednáních v mikroregionu. V současné době se starostové chtějí zaměřit, v rámci Efektivní meziobecní spolupráce na aktivity, které spočívají ve společném postupu, např. výběrová řízení na dodavatele nebo na projektovou dokumentaci nebo společný software pro sociální služby či jiné služby nutné pro zajištění chodu samosprávy, například účetnictví (hlavně při nenadálém kolapsu účetní). Pomoc by uvítali i v oblasti dotační politiky – pomoc při zpracování žádostí o dotaci a následně i jejich vyúčtování.

V rámci stávajícího mikroregionu, tj. Mikroregion Jindřichohradecko-svazek obcí Jindřichohradecko, bude zřízena pozice manažera pro informace. Manažer bude mít v náplni práce aktualizovat informace na webovém portálu mikroregionu o službách, které si chtějí starostové využívat. Jsou to např. sociální služby, právní služby nebo služby ve stavebním řízení. Vytvoří také databázi firem, které starostové využijí pro výběrová řízení na svém území. Mikroregion bude pořádat školení a semináře, které se budou vázat na požadavky starostů v území. Je požadováno školení pro účetní nebo školení o veřejných zakázkách. Počítá se i s jinými semináři na témata, která vzejdou jako požadavek z území.

8 Přílohy

5. Zápis z jednání o EMOS ze dne 15. 7. 2015, Prezenční listina, fotografie.
6. Zápis z jednání o EMOS ze dne 21. 7. 2015, Prezenční listina, fotografie.
7. Zápis z jednání o EMOS ze dne 23. 7. 2015, Prezenční listina, fotografie.
8. Zápis z jednání o EMOS ze dne 30. 7. 2015, Prezenční listina, fotografie.
9. Zápis ze závěrečného jednání o EMOS ze dne 8. 9. 2015, Prezenční listina, fotografie.